

孟村职教中心

学生岗位实习手册

专业： 计算机应用

班级： 2020级02班

学号： L130930200407010006

姓名： 冯歆斌

实习情况月汇总表

姓名	冯歆斌	单位名称	河北海浩高压法兰管件集团有限公司
岗位	信息管理	联系电话	15631799705
日期	周期	本周实习的主要工作描述	
2.13—2.19	第一周	了解公司背景、产品、发展方向	
2.20—2.26	第二周	利用 Word 办公软件编辑文档	
2.27—3.5	第三周	利用 Word 办公软件制作宣传手册	
3.6—3.12	第四周	Word 表格统计	
<p>成长,是一种经历;经历,是一种人生的体验。 实习给了我们一个锻炼自我的平台,让我有所体会、有所启迪、有所感悟,让我更好的成长。</p>			
教师评价: <p>工作认真负责,态度端正。能够主动积极学习,并学以致用。</p>			

实习情况月汇报表

姓名	冯歆斌	单位名称	河北海浩高压法兰管件集团有限公司
岗位	信息管理	联系电话	15631799705
日期	周期	本周实习的主要工作描述	
4.10—4.16	第一周	对产品图片进行处理的工作	
4.17—4.23	第二周	为产品设计宣传动画	
4.24—4.30	第三周	为产品推广设计网页版面	
5.8—5.14	第四周	网站建设及后台维护	
<p>在实习单位我接触到了图片处理、为产品设计宣传动画、为产品推广设计网页版面等，能把学校学的知识，学以致用，很有成就感。当遇到困难时，会通过咨询前辈或网上查找资料，把问题解决。此次实习受益非浅。</p>			
教师评价： <p>该同学在实习期间表现良好，团结同事，在工作上不懂的地方就问。</p>			

实习情况月汇报表

姓名	冯歆斌	单位名称	河北海浩高压法兰管件集团 有限公司
岗位	信息管理	联系电话	15631799705
日期	周期	本周实习的主要工作描述	
3.13—3.19	第一周	利用 Excel 统计数据	
3.20—3.26	第二周	利用 Excel 分类汇总数据	
3.27—4.2	第三周	利用 Excel 图表对数据分析	
4.3—4.9	第四周	利用 Excel 数据透视表分析数据	
<p>在实习中我收获到了许多东西，培养了勇于面对困难以及吃苦耐劳的能力，能更快的适应各种工作环境。</p>			
教师评价： <p>该同学爱岗敬业，认真完成工作任务，严格要求自己。</p>			

实习情况月汇报表

姓名	冯歆斌	单位名称	河北海浩高压法兰管件集团有限公司
岗位	信息管理	联系电话	15631799705
日期	周期	本周实习的主要工作描述	
5.15—5.21	第一周	利用 PowerPoint 制作宣传短片	
5.22—5.28	第二周	公司网络维护工作	
5.29—6.4	第三周	公司计算机维护工作	
6.5—6.11	第四周	整理实习过程并提交总结报告	

在实习中，我不仅学到课本中没有提及的知识，更重要的是，这是我踏入社会的第一步，总的来说，作为一名职校学生，无论在今后的工作还是在生活中，这次实习将成为我人生中重要的一笔财富。

教师评价：

该生在实习过程中能够积极主动探索未知，发现问题，团结同事，互助协作。

学生实习总结报告

班级	计算机应用 202002	姓名	冯歆斌
实习单位	河北海浩高压 法兰管件集团 有限公司	实习岗位	信息管理

在工作方面，我认认真真完成任务，我积极响应单位号召，结合工作实际，不断学习理论、业务知识和社会知识，用先进的理论武装头脑，用精良的业务知识提升能力，以广博的社会知识拓展视野。我抱着踏实的态度来做事，虚心向企业的老员工学习，员工们的团结和热情，以及对工作认真负责的态度让我深受感动！

实习过程中还有很多是不能用言语表达的，但我会牢记这次经历，总结实习经验，在将来的工作中更好的鞭策自己，努力学习，通过理论联系实际，巩固所学的知识，提高了处理实际问题的能力，为自己能顺利与社会环境接轨打好基础。

评语：

实习态度极其认真，工作积极、细心、踏实